

ПРИКАЗ № 249

МКОУ «КОЛОДЕЗЯНСКАЯ СОШ» ОТ 30.08.2017г.

Об организации питания учащихся.

В целях сохранения здоровья детей и подростков, обеспечения их социальной поддержки.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся за счет средств, предусмотренных бюджетом администрации района для учащихся и с привлечением родительских пожертвований.

2. Классным руководителям:

2.1. Активизировать разъяснительную работу среди родителей по привлечению дополнительных средств для обеспечения полноценного двухразового питания школьников.

2.2 Четко отслеживать питание учащихся, вести ежедневный учет питающихся, составлять отчетность по питанию с предоставлением 30 числа каждого месяца в бухгалтерию.

3. Заместителю директора по ВР Щугоревой И.А.

3.1. Организовать дежурство учителей школы по столовой.

3.2. Своевременно информировать отдел по образованию о ходе выполнения данного приказа.

4. Завхозу школы Барсуковой Е.В. вменить в обязанности ответственность за соблюдение санитарно-гигиенического режима в школьной столовой, выполнением его работниками столовой.

5. Завхозу Барсуковой Е.В.

5.1. Закупать и использовать для питания учащихся продукты только при наличии сертификата качества. Оформление документации производить с обязательным приложением данных документов.

5.2. Обеспечить включение в рацион питания школьников продуктов питания, обогащенных витаминами и микроэлементами.

6. Медсестре Христенко Л.Г.

6.1. Обеспечить включение в рацион питания школьников продуктов питания, обогащенных витаминами и микроэлементами.

6.2. Обеспечить контроль за соблюдением требований и норм СанПина по питанию школьников, содержанию пищеблока, закупке и закладке продуктов, прохождению медицинского осмотра, прививок работниками пищеблока.

6.3. Составить меню в соответствии с требованиями СанПина, предоставить его для утверждения в органы Роспотребнадзор.

7. Бухгалтеру Стряпчих А.А. осуществлять контроль за использованием продуктов, их закладкой и отчетностью классных руководителей.

8. Возложить ответственность и контроль за питанием детей из малообеспеченных семей на социального педагога Пятковскую Т.П9. Определить работу школьной столовой с 7-00 до 15-00.

10. Создать брокерскую комиссию в целях контроля за качеством готовой продукции, хранением и использованием и использованием продуктов питания в следующем составе : Барсукова Е.В.- завхоз-председатель комиссии, Христенко Л.Г.- медсестра; Барсукова В.Н.- повар.

11. Возложить ответственность за организацию питания школьников, сохранность жизни и здоровья учащихся во время пребывания в школьной столовой на классных руководителей 1-11 классов.

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Щугореву И.А.

С приказом ознакомлены: Щугорева И.А.-

Барсукова Е.В.-

Христенко Л.Г.-

Директор школы



Ульянова Н.Г.